



An der Abteilung Sinologie des Asien-Orient-Instituts der Universität Zürich ist die Stelle einer/eines

Wissenschaftlichen Mitarbeiterin / Wissenschaftlichen Mitarbeiters für den Sprachunterricht Chinesisch (75-100%)

zum 1.8.2017 bzw. nach Vereinbarung zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Sprachunterricht Modernes Chinesisch (Putonghua) im Umfang von max. 12 Semesterwochenstunden
- Curriculumsgestaltung unter regelmässiger Berücksichtigung der gegenwärtigen Sprachentwicklungen und Einbezug der aktuellen Forschung zur Didaktik des Chinesischen
- Studienberatung in den Bereichen Spracherwerb, Auslandsstudienaufenthalte, Normsprachprüfungen
- Personalführung weiterer Lehrpersonen (einschl. Gastdozierende aus China)
- Organisation und Evaluation von Intensivkursen in Zürich, Summer Schools in China
- Zusammenarbeit und Koordination mit anderen Institutionen in der Schweiz (Chinesischabteilungen anderer Hochschulen, Fachverbände Chinesischunterricht, Sprachenzentrum UZH/ETH) und Kontaktpflege mit chinesischen Institutionen (Partneruniversitäten, Botschaft, Hanban usw.)
- Durchführung der Normsprachprüfungen (HSK, TOCFL)

Ihr Profil:

- Sie verfügen über einen M.A., ggf. Promotion, in Sinologie oder Angewandter Sprachwissenschaft mit Chinesischschwerpunkt
- Sie verfügen über annähernd muttersprachliche Kenntnisse (C2) des Chinesischen und Deutschen
- Sie bringen mehrjährige Erfahrungen im Sprachunterricht mit
- Sie sind bereit zur regelmässigen Fortbildung in den Bereichen Angewandte Linguistik / Fachdidaktik, einschliesslich Auslandsaufenthalten im Sprachgebiet
- Sie sind an der Übernahme von Personalführungs- und -aufsichtsfunktionen interessiert
- Sie sind selbständig, initiativ, kommunikationsbereit und haben Freude an der Entwicklung neuer Ideen

Auskunft erteilen:

Prof. W. Behr (+41-44-6343180, wolfgang.behr@aoi.uzh.ch), Wu Chia-hsün (+41 44 63 43567, chia-hsun.wu@aoi.uzh.ch)

Bitte schicken Sie Ihre **Bewerbungen** mit den üblichen Materialien (Anschreiben, CV, Publikationsliste, Scans von Hochschulzeugnissen, Weiterbildungszertifikaten usw.; keine Publikationen) **in elektronischer Form (.pdf) bis zum 20.3.2017** an eas.office@aoi.uzh.ch (z. Hd. v. Frau Vroni Ammann)